****

**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH**

**(LKjIP)**

INSPEKTORAT

KABUPATEN DEMAK

TAHUN 2017

**KATA PENGANTAR**

Alhamdulillahirabbil alamiin, kami panjatkan segala puji syukur ke hadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, kami telah dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Inspektorat Kabupaten Demak Tahun 2017. LKjIP OPD Inspektorat Kabupaten Tahun 2017 merupakan bentuk komitmen nyata Inspektorat Kabupaten Demak dalam mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang baik sebagaimana diamanatkan dalam Instruksi Presiden Nomor 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

LKjIP Inspektorat Daerah Kabupaten Demak tahun 2017 yang berisi tentang perencanaan dan capaian kinerja tahun kelima RPJMD 2016 - 2021 adalah wujud pertanggungjawaban kami kepada masyarakat tentang kinerja kami selama satu tahun anggaran. Proses kinerja Inspektorat Kabupaten Demak telah diukur, dievaluasi, dianalisis dan dijabarkan dalam bentuk LKjIP. Berdasarkan hasil evaluasi dan pengukuran yang kami lakukan pencapaian kinerja Inspektorat Daerah Kabupaten Demak Tahun 2017 adalah sebesar 81,15%.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Inspektorat Daerah Kabupaten Demak ini kami susun, dengan harapan dapat memacu kami untuk memperbaiki kinerja di masa mendatang serta dapat digunakan sebagai bahan bagi pihak-pihak yang berkepentingan.

Demak, Desember 2017

INSPEKTUR

KABUPATEN DEMAK

KURNIAWAN ARIFENDI, ST

Pembina Tingkat I

NIP. 19690412 199703 1 007

**DAFTAR ISI**

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI ii

IKHTISAR EKSEKUTIF iii

BAB I PENDAHULUAN

* 1. Gambaran Umum Organisasi 1
	2. Aspek Straegis dan Permasalahan yang dihadapi 2

BAB II PERENCANAAN KINERJA

* 1. Rencana Strategi 9
	2. Rencana Kinerja Tahunan 12
	3. Perjanjian Kinerja 12

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2017

* 1. Capaian Kinerja Organisasi 15
	2. Realisasi Anggaran 26

BAB IV PENUTUP

* 1. Tujuan Umum Pencapaian Target Kinerja

Inspektorat Kabupaten Demak 29

* 1. Strategi untuk Peningkatan Kinerja di Masa Mendatang 29

LAMPIRAN

IKHTISAR EKSEKUTIF

Inspektorat Daerah Kabupaten Demak sebagai Lembaga Teknis Daerah yang mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam melaksanakan kebijakan dan menyusun kebijakan Daerah di bidang Pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan daerah dan penyelenggaraan pemerintahan desa, melaksanaan pembinaan atas penyelenggaraan pemerintahan desa serta pelaksanaan urusan pemerintahan desa. Inspektorat telah menyusun Dokumen Rencana Strategis Tahun 2016 – 2021 dengan Visi sebagai mana visi Pemerintah Kabupaten Demak yaitu “Terwujudnya Masyarakat Demak yang Agamis Lebih Sejahtera Mandiri, Maju, Kompetitif, Kondusif, Berkepribadian dan Demokratis”.

Untuk mewujudkan Misi, Pemerintah Daerah memiliki 9 (Sembilan) Misi, Inspektorat melaksanakan misi ke-2 yaitu “Mewujudkan tata kelola pemerintah yang lebih bersih, efektif, efesien dan akuntabel”.

Pengukuran keberhasilan atau kegagalan dalam capaian setiap sasaran Inspektorat Kabupaten Demak Tahun 2017 dengan alat ukur Indikator Kinerja. Adapun hasilnya adalah sebagai berikut :

1. Sasaran 1, Meningkatnya kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan.

Hal ini dapat lihat dari capaian hasil baik dalam pengukuran Persentase tenaga pemeriksa yang menguasai teknik/teori bidang pengawasan.

1. Sasaran 2, Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN).

Hal ini dapat dilihat dari capaian 3 (tiga) indikator menunjukkan capaian yang amat baik, 1 (satu) indikator menunjukkan capaian baik dan 1 (satu) indikator menunjukkan capaian kurang.

1. Sasaran 3, Tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan.

Hal ini dapat dilihat dari capaian 1 (satu) indikator yang ada, yaitu sangat baik.

Adapun hasil dari pelaksanaan program dan kegiatan tersebut, berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi menunjukkan capaian kinerja terhadap 3 sasaran strategis sebesar 81,15 % atau BAIK.

**BAB I**

**PENDAHULUAN**

1. **GAMBARAN UMUM ORGANISASI**

Inspektorat Kabupaten Demak dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 5 Tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan Perangkat Daerah Kabupaten Demak dan ditetapkan lebih lanjut dengan Peraturan Bupati Demak Nomor 38 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Inspektorat Kabupaten Demak, dengan susunan organisasi sebagai berikut:

1. Inspektur;
2. Sekretaris yang membawahkan :
	1. Sub Bagian Program dan Keuangan;
	2. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
	3. Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan.
3. Inspektur Pembantu, terdiri dari :
	* 1. Inspektur Pembantu Wilayah I;
		2. Inspektur Pembantu Wilayah II;
		3. Inspektur Pembantu Wilayah III;
		4. Inspektur Pembantu Wilayah IV;
4. Jabatan Fungsional Pengawasan
5. Kelompok Jabatan Fungsional.

**Gambar struktur organisasi**

**Kasubbag Program & Keuangan**

**Jabatan Fungsional Pengawasan**

**Jabatan Fungsional Pengawasan**

**Jabatan Fungsional Pengawasan**

**Jabatan Fungsional Pengawasan**

**INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I**

**INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II**

**INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III**

**INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV**

**SEKRETARIS**

**INSPEKTUR**

**Kasubbag Umum & Kepegawaian**

**Kasubbag Evaluasi dan Pelaporan**

|  |
| --- |
| **KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Berdasarkan Peraturan Bupati Demak Nomor 38 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Inspektorat Kabupaten Demak adalah sebagai berikut:

1. Kedudukan

Inspektorat Kabupaten Demak dipimpin oleh Inspektur yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati dan secara administratif mendapat pembinaan dari Sekretaris Daerah.

1. Tugas

Inspektorat mempunyai tugas melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan di daerah dan penyelenggaraan pemerintahan desa, melaksanaan pembinaan atas penyelenggaraan pemerintahan desa dan pelaksanaan urusan pemerintahan desa.

1. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas tersebut, Inspektorat Kabupaten Demak mempunyai fungsi:

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang pengawasan;
2. Pelaksanaan pelayanan penunjang dalam penyelenggaraan Pemerintahan Daerah di bidang pengawasan;
3. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan atas penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
4. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan atas penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan;
5. Pelaksanaan pengawasan terhadap penyelenggaraan tugas perangkat, Badan Usaha Milik Daerah dan Lembaga Lainnya;
6. Pelaksanaan pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan di Kabupaten, Kecamatan dan Desa/Kelurahan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
7. Pelaksanaan pemeriksaan dalam rangka berakhirnya masa jabatan Kepala Desa;
8. Pelaksanaan penyusunan rencana dan program, monitoring dan evaluasi dan pelaporan di bidang pengawasan;
9. Pelaksanaan pengujian, penilaian, pengusutan, monitoring dan evaluasi pelaporan berkala dan penanganan pengaduan masyarakat dilingkungan Pemerintah Kabupaten, Kecamatan, dan Desa/Kelurahan;
10. Pengkoordinasian dan fasilitasi pengawasan ditingkat daerah;
11. Pelaksanaan evaluasi tindak lanjut hasil pengawasan; dan
12. Pelaksanaan pengelolaan urusan, program, kepegawaian,hukum, hubungan masyarakat, organisasi dan tatalaksana serta umum dan perlengkapan.

Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi Inspektorat, Inspektur mempunyai uraian tugas :

* 1. Merumuskan program dan kegiatan Satuan berdasarkan sumber data yang tersedia sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan;
	2. Mengarahkan tugas bawahan sesuai bidang tugasnya guna kelancaran pelaksanaan tugas;
	3. Melaksanakan koordinasi dengan instansi terkait untuk mendapatkan masukan, informasi serta untuk mengevaluasi permasalahan agar diperoleh hasil kerja yang optimal;
	4. Merumuskan kebijakan Bupati di Bidang Pengawasan berdasarkan wewenang yang diberikan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai bahan arahan operasional Satuan;
	5. Mengkoordinasikan dan fasilitasi kegiatan pemeriksaan, pengusutan, pengujian dan penilaian tugas pengawasan dalam rangka peningkatan kegiatan bidang pengawasan di tingkat Daerah;
	6. Membina pelaksanaan urusan pemerintahan bidang pengawasan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan kebijakan yang ditetapkan Bupati;
	7. Mengendalikan pelaksanaan kegiatan operasional di bidang pengawasan melalui pemantauan, kunjungan, dan laporan bawahan agar kegiatan dapat dilaksanakan secara berhasil guna dan berdaya guna;
	8. Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan operasional pengawasan dengan cara mengukur pencapaian program kerja yang telah disusun sebagai bahan penyusunan laporan;
	9. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan menilai kinerja melalui sistem penilaian yang tersedia sebagai cerminan penampilan kerja;
	10. Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai dasar pengambilan kebijakan;
	11. Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan sebagai bahan masukan guna kelancaran pelaksanaan tugas;
	12. Melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan perintah atasan

Dalam melaksanakan sebagian tugas Inspektur dibantu oleh Sekretaris mempunyai uraian tugas sebagai berikut :

* + - 1. Merumuskan program dan kegiatan Sekretariat berdasarkan sumber data yang tersedia sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan;
			2. Menjabarkan perintah atasan melalui pengkajian permasalahan dan peraturan yang berlaku agar pelaksanaan tugas sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan kebijakan atasan;
			3. Membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan bidang tugasnya, memberi petunjuk dan arahan guna meningkatkan kelancaran pelaksanaan tugas;
			4. Melaksanakan koordinasi dengan seluruh Inspektur Pembantu dan Pejabat Fungsional Pengawasan di lingkungan Inspektorat untuk mendapatkan masukan, informasi serta untuk mengevaluasi permasalahan agar diperoleh hasil kerja yang optimal;
			5. Menyiapkan rumusan program kegiatan berdasarkan hasil rangkuman rencana kegiatan masing-masing Inspektur Pembantu Wilayah;
			6. Melaksanakan pelayanan pengelolaan kegiatan administrasi umum, kepegawaian, keuangan, kearsipan, perpustakaan, perlengkapan rumah tangga;
			7. Mengkoordinasikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Inspektorat dan Bahan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati (LKPJ);
			8. Melaksanakan bimbingan teknis fungsi - fungsi pengawasan dan pelayanan administrasi perkantoran secara efektif dan efisien;
			9. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan menilai kinerja melalui sistem penilaian yang tersedia sebagai cerminan penampilan kerja;
			10. Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai dasar pengambilan kebijakan;
			11. Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan sebagai bahan masukan guna kelancaran pelaksanaan tugas;
			12. Melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan perintah atasan

Untuk melaksanakan tugas Inspektur juga dibantu oleh Inspektur Pembantu Wilayah mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. penyiapan bahan rencana, program, pelayanan administrasi dan teknis pengawasan bidang Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan;
2. pemeriksaan berkala atau sewaktu-waktu, pemeriksaan terpadu;
3. penelaahan / pengujian terhadap laporan berkala penyelenggaraan pemerintahan dari unit / satuan kerja perangkat daerah Kabupaten Demak serta laporan pengaduan kasus;
4. pengusutan atas kebenaran laporan indikasi terjadinya penyimpangan dan KKN;
5. penilaian atas manfaat dan keberhasilan kebijakan pelaksanaan program kegiatan;
6. penyiapan bahan fasilitasi, pengkoordinasian dan pelaporan hasil pengawasan bidang Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan;
7. monitoring dan evaluasi pelaksanaan urusan pemerintahan di Kabupaten, Kecamatan dan Desa/Kelurahan;

Untuk melaksanakan fungsi sebagaimana dimaksud diatas, Inspektur Pembantu Wilayah mempunyai uraian tugas:

* 1. Menyusun program dan kegiatan Inspektur Pembantu Wilayah berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan sumber data yang tersedia sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan;
	2. Menjabarkan perintah atasan melalui pengkajian permasalahan dan peraturan yang berlaku agar pelaksanaan tugas sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan kebijakan atasan;
	3. Membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan bidang tugasnya, memberi petunjuk dan arahan guna meningkatkan kelancaran pelaksanaan tugas;
	4. Melaksanakan koordinasi dengan Sekretaris dan Pejabat Fungsional Pengawasan di lingkungan Inspektorat untuk mendapatkan masukan, informasi serta untuk mengevaluasi permasalahan agar diperoleh hasil kerja yang optimal;
	5. Menyiapkan bahan fasilitasi dan pengoordinasian kegiatan pengawasan di Bidang Pembangunan, Pemerintahan dan Kemasyarakatan;
	6. Melaksanakan pemeriksaan berkala dan terpadu serta pengujian laporan;
	7. Melaksanakan pengusutan atas kebenaran laporan indikasi terjadinya penyimpangan di bidang Pemerintahan dan Aparatur;
	8. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan menilai kinerja melalui sistem penilaian yang tersedia sebagai cerminan penampilan kerja;
	9. Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai dasar pengambilan kebijakan;
	10. Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan sebagai bahan masukan guna kelancaran pelaksanaan tugas;
	11. Melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan perintah atasan.

Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Inspektorat Kabupaten Demak, dilaksanakan dengan membentuk Tim Pemeriksa Independen dan professional yang merupakan gabungan dari pejabat struktural dengan pejabat fungsional auditor. Hal tersebut dilaksanakan karena keterbatasan Sumber Daya Manusia yang ada.

Adapun struktur dan susunan Tim Pemeriksa adalah sebagai berikut :



1. **ASPEK STRATEGIS DAN PERMASALAHAN YANG DIHADAPI**

Permasalahan utama yang dihadapi Inspektorat Kabupaten Demak tahun 2017 adalah :

* 1. Kurangnya Jumlah Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP) baik Auditor maupun P2UPD di Lingkungan Inspektorat Kabupaten Demak dengan rincian sebagai berikut :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jabatan | Kebutuhan | Ada | Kurang |
| Auditor Utama | 1 |  -  |  1  |
| Auditor Madya | 3 | 1 |  2  |
| Auditor Ahli | 9 | 9 |  -  |
| Auditor Terampil | 27 | 1 |  26  |
| Pengawas Pemerintahan Madya | 4 | 1 |  3  |
| Pengawas Pemerintahan Muda | 12 | 6 |  6  |
| Pengawas Pemerintahan Pertama | 36 | 2 |  34  |

* 1. Belum optimalnya ketersediaan Sarana prasarana penunjang kinerja APIP baik secara kualitas dan kuantitas.
	2. Belum optimalnya kualitas dan kompetensi SDM aparatur dalam melaksanakan Tupoksi.
	3. Belum terimplementasikannya tata kelola pengawasan secara efektif dan efisien.
	4. Belum optimalnya Perangkat Daerah dan Perangkat Pemerintah Desa dalam beradaptasi terhadap dinamika regulasi yang mengatur tata kelola Pemerintahan.
	5. Belum optimalnya penyelenggaraan pemerintahan daerah yang didukung oleh aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme.
	6. Belum optimalnya Perangkat Daerah dan Perangkat Pemerintah Desa dalam menindaklanjuti hasil pemeriksaan BPK RI, Inspektorat Provinsi Jawa Tengah dan Inspektorat Kabupaten Demak.

**BAB II**

**PERENCANAAN KINERJA**

1. **RENCANA STRATEGIS**

Sesuai amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Nasional dan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah beserta perubahannya, setiap Satuan Perangkat Kerja Daerah diwajibkan untuk menyusun Rencana Strategis (Renstra) untuk periode 5 (lima) tahun.

Sebagai suatu proses yang berorientasi pada hasil yang akan dicapai selama kurun waktu lima tahun, penyusunan Renstra harus memperhitungkan potensi, peluang, tantangan dan hambatan yang timbul.

Renstra Inspektorat Kabupaten Demak Tahun 2016 – 2021 merupakan bagian integral dari kebijakan dan program Pemerintah Daerah Kabupaten Demak dan merupakan landasan dan pedoman bagi seluruh Aparat dalam pelaksanaan tugas penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan selama kurun waktu 5 (lima) tahun mulai tahun 2017 sampai dengan 2021.

Rencana Strategis Inspektorat Kabupaten Demak Tahun 2016 – 2021 dibuat berdasar pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Demak Tahun 2016 – 2021 yang ditetapkan dengan Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 11 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Demak Tahun 2016 – 2021.

1. **Visi**

Visi Kabupaten Demak Tahun 2016 – 2021 adalah

“**Terwujudnya Masyarakat Demak yang Agamis Lebih Sejahtera Mandiri, Maju, Kompetitif, Kondusif, Berkepribadian dan Demokratis”.**

Penjelasan visi tersebut bahwa situasi dan kondisi wilayah atau masyarakat yang aman, tentram dan tertib menjadi prioritas utama dalam kerangka menuju Demak yang bersatu, demokratis, sejahtera, partisipatif dan harmonis.

Bersatu artinya adanya toleransi, saling menghargai dengan tetap bertumpu pada kearifan lokal. Demokratis adalah adanya suatu proses dalam mengambil keputusan melalui musyawarah untuk mufakat, tertampungnya aspirasi serta menghormati perbedaan pendapat. Sejahtera berarti keadaan yang aman sentosa, minim dari gangguan dari kesukaran. Partisipatif adalah keterlibatan masyarakat secara sadar untuk berkontribusi secara sukarela dalam pembangunan diri, lingkungan maupun dalam pemilihan umum. Harmonis adalah adanya keselarasan, keserasian dan hubungan yang terjaga baik antar masyarakat, swasta dan pemerintah.

1. **Misi**

Untuk mewujudkan Visi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah maka ditetapkan 9 (sembilan) Misi adalah sebagai berikut :

1. Menjadikan nilai-nilai agama melekat pada setiap Kebijakan Pemerintah dan Perilaku Masyarakat
2. Mewujudkan tata kelola pemerintah yang lebih bersih, efektif, efesien dan akuntabel
3. Meningkatkan Kedaulatan pangan dan ekonomi kerakyatan berbasis potensi lokal serta mengurangi tingkat pengangguran
4. Mengakselerasikan Pembangunan infrastruktur strategis, Pembangunan Kewilayahan dan Menyerasikan Pembangunan antara Wilayah Kota dan Desa
5. Meningkatkan Kualitas Pendidikan, Kesehatan, serta Perlindungan Sosial dan Penanggulangan Kemiskinan
6. Menciptakan keamanan, ketertiban dan lingkungan yang kondusif
7. Mengembangkan kapasitas pemuda, olah raga, seni budaya, meningkatkan keberdayaan perempuan, perlindungan anak dan mengendalikan pertumbuhan penduduk
8. Mewujudkan kualitas pelayanan Investasi dan meningkatkan kualitas pelayanan publik
9. Mewujudkan Kelestarian Lingkungan Hidup dalam pengelolaan Sumber Daya Alam

Dari 9 (Sembilan) misi Bupati sebagaimana tersebut di atas Inspektorat Kabupaten Demak berkewajiban melaksanakan misi ke 2 yaitu Mewujudkan tata kelola pemerintah yang lebih bersih, efektif, efesien dan akuntabel.

Penjelasan makna misi diatas adalah sebagai berikut :

Dalam Misi “MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAH YANG LEBIH BERSIH, EFEKTIF, EFESIEN DAN AKUNTABEL” merupakan segala daya dan upaya mewujudkan Pemerintah Kabupaten Demak yang bebas dari korupsi serta menciptakan sistem birokrasi yang transparan dan akuntabel, dan mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang bebas korupsi, kolusi, dan nepotisme.

1. **Tujuan**

Guna mewujudkan misi tersebut, tujuan yang akan dicapai oleh Inspektorat Kabupaten Demak adalah :

1. Meningkatkan kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan
2. Mewujudkan aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN).
3. Penyediaan kebijakan sistem dan prosedur pengawasan
4. **Strategi**

Guna tercapainya tujuan yang telah ditetapkan tersebut maka diperlukan strategi sebagai berikut :

1. Meningkatkan kinerja APIP melalui penyediaan sarana dan prasarana pendukung dan Gedung perkantoran
2. Peningkatan kualitas dan kompetensi APIP dalam tugas pengawasan melalui pengiriman diklat dan bintek bidang pengawasan
3. Pengelolaan administrasi dan manajemen perkantoran secara rutin
4. Meminimalkan pelanggaran kasus aparatur terkait dengan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) melalui pembinaan, asistensi, pendampingan dan fasilitasi
5. Peningkatan sistem dan prosedur pengawasan melalui penyusunan Kebijakan pengawasan
6. **Sasaran**

Adapun sasaran yang hendak dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun adalah sebagai berikut :

Meningkatnya kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan

Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN).

Tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan

Berdasarkan Perjanjian Kinerja antara Inspektur Kabupaten Demak dengan Bupati Demak tahun 2017, upaya untuk mencapai target yang telah ditetapkan terus dilakukan. Guna mewujudkan tercapainya target kinerja tersebut, pada tahun 2017 Inspektorat Kabupaten Demak telah melaksanakan 6 (enam) program dan 32 (tiga puluh dua) kegiatan yang didukung dengan anggaran sebesar Rp. 2.494.739.500,-.

1. **RENCANA KINERJA TAHUNAN**

Penjabaran yang termuat dalam RPJMD Kabupaten Demak sebagaimana RPJMD lainnya hanya berisikan perencanaan yang global dengan penjelasan hanya sampai kepada Program. Oleh karenanya diperlukan perencanaan yang bersifat detail yaitu penjabaran kegiatan. Perencanaan yang lebih detail tadi disebut dengan Rencana Kerja.

Adapun Rencana Kinerja Inspektorat Kabupaten Demak Tahun 2017 adalah sebagai berikut.

|  |
| --- |
| Tabel 2.1Rencana Kinerja Tahunan (Tahun 2017)  |
|  |  |  |  |  |  |
| **No** | **Sasaran Strategis** | **Indikator Kinerja** | **Target** | **Ket** |
| 1 | Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) | 1. | Persentase realisasi pembinaan dan pengawasan terhadap obyek pengawasan  | 83% |  |
|  |  | 2. | Prosentase Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP dan Aparat Pengawas Eksternal | 75% |  |
| 2 | Meningkatnya kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan | 3. | Persentase tenaga pemeriksa yang menguasai teknik/teori bidang pengawasan | 95% |  |
| 3    | Tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan    | 4. | Cakupan dokumen kebijakan tentang sistem dan prosedur pengawasan yang dihasilkan | 100% |  |

1. **PERJANJIAN KINERJA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, INSPEKTUR Kabupaten Demak pada tahun 2017 telah melakukan Perjanjian Kinerja dengan Bupati Demak untuk mewujudkan target kinerja sesuai tabel berikut.

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) | * Persentase hasil pelaksanaan pembinaan dan pengawasan APIP
* Prosentase Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP dan Aparat Pengawas Eksternal.
 | 92%75% |
| Meningkatnya kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan | Persentase tenaga pemeriksa yang menguasai teknik/teori bidang pengawasan | 95% |
| Tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan | Cakupan dokumen kebijakan tentang sistem dan prosedur pengawasan yang dihasilkan | 100% |

| Program | Anggaran (Rp) | Ket |
| --- | --- | --- |
| Program Pelayanan Administrasi Perkantoran |  277.117.500  |  |
| Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur |  209.500.000  |  |
| Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur |  80.000.000  |  |
| Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH |  1.949.539.800  |  |
| Program Peningkatan Profesionalisme Tenaga Pemeriksa dan Aparatur Pengawasan |  169.400.000  |  |
| Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan |  26.600.000  |  |

Perubahan mendasar terjadi dalam dokumen perjanjian kinerja Inspektorat Kabupaten Demak. Perubahan ini disebabkan karena adanya penyesuaian dokumen PK Inspektorat Kabupaten Demak yang awalnya mengacu pada RPJMD dan Renstra Kabupaten Demak, dalam perjalanannya disesuaikan dengan perubahan anggaran, dimana :

1. Terjadi pengurangan anggaran / rasionalisasi anggaran di seluruh OPD se-Kabupaten Demak.
2. Terjadi pergeseran anggaran (disesuaikan dengan prioritas kebutuhan pendanaan).

Setelah dilakukan penyesuaian berdasarkan APBD Perubahan, maka Perjanjian Kinerja Tahun 2017 pada Inspektorat Kabupaten Demak sebagai berikut.

Tabel 2.3

Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2017

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Anggaran (Rp) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) | * Persentase hasil pelaksanaan pembinaan dan pengawasan APIP
* Prosentase Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP dan Aparat Pengawas Eksternal.
 | 92%75% | 2.137.323.300 |
| Meningkatnya kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan | Persentase tenaga pemeriksa yang menguasai teknik/teori bidang pengawasan | 95% | 335.816.200 |
| Tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan | Cakupan dokumen kebijakan tentang sistem dan prosedur pengawasan yang dihasilkan | 100% | 21.600.000 |

**BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2017**

1. **CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan /kegagalan pelaksanaan program kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi misi Inspektorat Kabupaten Demak yang pada akhirnya bermuara pada visi misi Pemerintah Kabupaten Demak.

Pada pembahasan pengukuran kinerja atas kebijakan, program, maupun kegiatan dilakukan dengan membandingkan rencana dengan realisasinya dari setiap indikator kinerja yang ditetapkan. Pengukuran kinerja diuraikan melalui Pengukuran Pencapaian Sasaran (PPS), Akuntabilitas Keuangan maupun Evaluasi dan Analisis Kinerja.

Untuk memudahkan interpretasi atas pencapaian kinerja sasaran dipergunakan interval nilai :

1. Kurang dari 49 : Kurang
2. 50 s/d 79 : Cukup baik
3. 80 s/d 89 : Baik
4. 90 s/d 100 : Amat baik

Hingga akhir tahun 2017, Inspektorat Kabupaten Demak telah melaksanakan seluruh kegiatan yang menjadi tanggungjawabnya. Adapun seluruh capaian tujuan yang diuraikan dalam capaian sasaran dapat dilihat sebagai berikut :

3.1 Perbandingan antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2017

Tabel 3.1

Perbandingan antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2017

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target | Realisasi | % | %rata-rata pencapaian sasaran |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN). | 1. Persentase hasil pelaksanaan pembinaan dan pengawasan APIP
2. Prosentase Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP dan Aparat Pengawas Eksternal
3. Nilai opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
4. Level Kapabilitas Aparat Pengawas Intern Pemerintah
5. Level Maturitas SPIP
 | %%OpiniLevelLevel | 9275WTP 22 | 10090,33WTP21,64 | 108,70120,4410010082 | 87,52 |
| Meningkatnya kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan | Persentase tenaga pemeriksa yang menguasai teknik/teori bidang pengawasan | % | 93 | 161,76 | 173,94 | 173,94 |
| Tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan | Cakupan dokumen kebijakan tentang sistem dan prosedur pengawasan yang dihasilkan  | % | 100 | 100 | 100 | 100 |

Dari 7 (tujuh) Indikator Kinerja Inspektorat Kabupaten Demak tahun 2017, 6 (enam) indikator menunjukkan capaian 100% atau lebih, 1 (satu) indikator menunjukkan capaian 80% – 89%. Penghitungan persentase pencapaian target kinerja menggunakan dua cara, yaitu :

1. Semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka digunakan rumus :

% pencapaian kinerja = realisasi x 100%

 target

1. Semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin tinggi pencapaian kinerja, maka digunakan rumus :

% pencapaian kinerja = Rencana - (Realisasi-Rencana) x 100%

 Rencana

* 1. Perbandingan Realisasi Kinerja Selama Tiga Tahun

Tabel 3.2

Perbandingan Realisasi Kinerja Selama 3 Tahun

| Indikator Kinerja | Satuan | Realisasi |
| --- | --- | --- |
| 2015 | 2016 | 2017 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Persentase hasil pelaksanaan pembinaan dan pengawasan APIP | % | 80,72 | 91,00 | 100 |
| Prosentase Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP dan Aparat Pengawas Eksternal | % | 75,34 | 75,00 | 90,33 |
| Nilai opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah | Opini | WDP | WTP | WTP |
| Level Kapabilitas Aparat Pengawas Intern Pemerintah | Level | - | 1 | 2 |
| Level Maturitas SPIP | Level | - | 1 | 1,614 |
| Persentase tenaga pemeriksa yang menguasai teknik/teori bidang pengawasan | % | - | - | 161,76 |
| Cakupan dokumen kebijakan tentang sistem dan prosedur pengawasan yang dihasilkan  | % | - | - | 100 |  |  |  |

* 1. Perbandingan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2017 (Tahun Akhir RPJMD) dengan Target Jangka Menengah

Tabel 3.3

Perbandingan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2017

dengan Target Jangka Menengah

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target Akhir RPJMD | Realisasi s.d tahun 2017 | % |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN). | 1. Persentase hasil pelaksanaan pembinaan dan pengawasan APIP
2. Prosentase Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP dan Aparat Pengawas Eksternal
3. Nilai opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
4. Level Maturitas SPIP
 | %%OpiniLevel | 10080WTP2 | 10090,33WTP1,614 | 100112,9110080,7 |
| Meningkatnya kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan | 1. Persentase tenaga pemeriksa yang menguasai teknik/teori bidang pengawasan
 | % | 99 | 55 | 161,76 |
|  | 1. Level Kapabilitas Aparat Pengawas Intern Pemerintah
 | Level | 2 | 2 | 100 |
| Tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan | Cakupan dokumen kebijakan tentang sistem dan prosedur pengawasan yang dihasilkan  | % | 100 | 100 | 100 |

Dari 7 Indikator Kinerja Inspektorat Kabupaten Demak sebagaimana tercantum dalam Renstra 2016 - 2021, ada 6 (enam) indikator yang menunjukkan capaian 100% atau lebih. Tingkat ketercapaian ini menunjukkan pelaksanaan urusan yang terkait dicapai melalui dukungan penganggaran dan kerja keras seluruh stakeholder dalam mendukung capaian sejumlah indikator tersebut, hanya 1(satu) indikator memiliki capaian 80,7% yaitu Level Maturitas SPIP.

Berdasarkan skala nilai peringkat kinerja pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 tahun 2010 terdapat 6 (enam) indikator menunjukkan capaian sangat tinggi, dan 1(satu) indikator menunjukkan capaian yang tinggi.

Diagram 3.1

3.4. Faktor Pendukung Keberhasilan dan Penyebab Kegagalan

3.4.1 Sasaran 1 (Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN))

Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) salah satunya ditandai dengan:

Kepuasan masyarakat dalam menerima haknya dalam proses penyelenggaraan pemerintahan;

Kepercayaan masyarakat dalam proses penyelenggaraan pemerintahan;

Aparatur melaksanakan hak dan kewajibannya sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku;

Aparatur sebagai penyelenggara negara tertib melaporkan dan mengumumkan harta kekayaan secara berkala sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Berdasarkan pemikiran tersebut, maka untuk mengukur sasaran Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) dilihat dari pencapaian atas lima indikator yaitu persentase hasil pelaksanaan pembinaan dan pengawasan APIP dalam setahun, persentase pelaksanaan tindak lanjut hasil pemeriksaaan APIP dan aparat pengawas eksternal dalam setahun, nilai opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah dalam setahun, level kapabilitas APIP dalam setahun dan level maturitas SPIP dalam setahun.

Secara umum dapat dinyatakan bahwa pencapaian kinerja indikator yang ada dalam sasaran ini telah sesuai yang ditargetkan. Persentase hasil pelaksananaan pembinaan dan pengawasan APIP, Persentase pelaksanaan tindak lanjut hasil pemeriksaaan APIP dan aparat pengawas eksternal, dan nilai opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah melebihi angka yang diprediksi. Penyusunan angka indikatif atau angka prediksi didasarkan pada capaian rata-rata selama lima tahun kedepan.

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran adalah :

1. Sarana dan prasarana yang semakin meningkat sehingga mendukung pelaksanaan proses pengawasan;
2. Peningkatan pemberian hak-hak kepada aparatur pengawas;
3. Adanya komitmen aparatur terhadap pemberantasan KKN;
4. Tingkat kepatuhan APIP pada prinsip moral yang berlaku baik etika maupun perilaku.

Strategi/upaya penyelesaian masalah :

1. Perbaikan pelayanan kepada masyarakat.
2. Pemenuhan sarana dan prasarana publik.
3. Peningkatan pelaksanaan kegiatan pemantauan terhadap kegiatan yang diprediksi berpotensi menimbulkan KKN.
	* 1. Sasaran 2 (Meningkatnya kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan)

Sasaran kedua diarahkan pada peningkatan kualitas dan kompetensi SDM APIP, sebagai bagian dari elemen masyarakat yang memiliki tugas khusus dalam bidang pengawasan, dengan meningkatnya profesionalisme APIP akan menjaga mutu pengawasan sehingga mendapat kepercayaan dari masyarakat. Selain itu juga diarahkan pada meningkatnya peran dan partisipasi APIP dalam menjaga mutu pengawasan sesuai standar yang berlaku.

Adapun faktor yang berpengaruh terhadap keberhasilan pencapaian indikator – indikator yang ada dalam sasaran ini adalah :

1. Kerjasama yang baik dengan instansi terkait seperti BPKP dan Universitas pendukung pengembangan profesionalisme APIP;
2. Tersedianya fasilitas atau sarana prasana untuk pelaksanaan kegiatan pengembangan Sumber Daya Aparatur yang cukup memadai dan berkala;
3. Penggunaan teknologi internet memudahkan APIP dalam proses pelaksanaan kegiatan pengawasan.

Faktor-faktor yang mempengaruhi kegagalan pencapaian kinerja antara lain :

1. Perkembangan teknologi disatu sisi membawa pengaruh positif namun disisi lain kadangkala berdampak kurang baik pada Aparatur yang kurang mengikuti perkembangan teknologi informasi.
2. Kesadaran aparatur dalam berpartisipasi secara aktif dalam pengembangan profesi masih kurang.

Strategi / upaya penyelesaian masalah :

1. Meningkatkan kualitas SDM aparatur Inspektorat terutama dalam penggunaan teknologi berbasis internet.
2. Meningkatkan koordinasi dan sinergitas di semua instansi terkait dalam rangka pengembangan SDA secara terpadu.
	* 1. Sasaran 3 (tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan)

Sasaran ketiga yaitu tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan ditunjukkan dengan menggunakan satu indikator yaitu cakupan dokumen kebijakan tentang sistem dan prosedur pengawasan yang dihasilkan.

Indikator ini digunakan untuk menilai keberhasilan pelaksanaan program kegiatan yang dilaksanakan di dalam sasaran ini.

3.5 Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya dan Program Kegiatan Pendukung Keberhasilan

 Tabel di bawah ini menunjukkan efisiensi anggaran yang digunakan untuk pencapaian kinerja sasaran tahun 2017 yang mencapai atau melebihi 100 %. Dari 3 sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra, 2 sasaran menunjukkan capaian 100 % atau lebih.

Tabel 3.4

 Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

| No | Sasaran | Indikator Kinerja | Program  | % Capaian Kinerja keseluruhan(≥100%) | % Penyerapan Anggaran | Tingkat Efisiensi(%) | Tingkat Efektifitas(%) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN). | Persentase hasil pelaksanaan pembinaan dan pengawasan APIP | Peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH | 100 | 98,66 | 1,34 | 100 |
| Prosentase Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaa n APIP dan Aparat Pengawas Eksternal | 90,33 |
| Nilai opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah | 100 |
| Level Maturitas SPIP | 80,7 |
| 2. | Meningkatnya kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan | Persentase tenaga pemeriksa yang menguasai teknik/teori bidang pengawasan | Peningkatan Profesionalisme tenaga pemeriksa dan aparatur pengawasan. | 173,94 | 99,97 | 0,03 | 100 |
|  |  | Level Kapabilitas Aparat Pengawas Intern Pemerintah | 100 |
| 3. | Tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan | Cakupan dokumen kebijakan tentang sistem dan prosedur pengawasan yang dihasilkan  | Penataan dan Penyempurnaan kebijakan sistem dan prosedur pengawasan | 100 | 99,85 | 0,15 | 100 |

Efisiensi  berbicara mengenai *input* dan output serta terkait dengan hubungan antara output yang dihasilkan dengan sumber daya yang digunakan untuk menghasilkan output tersebut. Suatu program atau kegiatan dikatakan efisien apabila mampu menghasilkan output tertentu dengan input serendah-rendahnya, atau dengan input tertentu mampu menghasilkan output sebesar-besarnya. Pengukuran efisiensi dilakukan dengan cara membandingan realisasi dengan standar biaya. Singkatnya efisiensi adalah rasio atau perbandingan antara input dan output. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa efisiensi merupakan sebuah metode perbandingan antara usaha yang dilakukan dengan hasil yang ingin dicapai dalam melakukan kegiatan.

Efektivitas terkait dengan hasil yang diharapkan dengan hasil yang dapat dicapai. Efektivitas merupakan hubungan antara output dengan tujuan. Semakin besar kontribusi output terhadap pencapaian tujuan, maka semakin efektif program atau kegiatan yang dilaksanakan. Sebagaimana diketahui bersama bahwa output yang dihasilkan oleh sebagian besar organisasi sektor publik  (termasuk di dalamnya adalah Inspektorat Kabupaten Demak) lebih banyak bersifat output tidak berwujud dan tidak mudah untuk di kuantifikasi, maka pengukuran efektivitas sering menghadapi kesulitan. Kesulitan dalam pengukuran efektivitas tersebut adalah karena pencapaian hasil sering tidak bisa diketahui dalam jangka pendek, akan tetapi jangka panjang setelah program berakhir, sehingga ukuran efektivitas biasanya dinyatakan secara kualitatif dalam bentuk pernyataan saja.

Angka persentase dalam kolom efisiensi menunjukkan semakin besar persentase maka dapat diartikan bahwa biaya yang dikeluarkan untuk merealisasikan output cukup tinggi sehingga dapat dikatakan bahwa tingkat efisiensinya rendah atau bahkan tidak efisien. Sebaliknya, apabila angka persentase efisiensi menunjukkan persentase kecil berarti biaya yang dikeluarkan untuk merealisasikan output relatif rendah sehingga dapat dikatakan tingkat efisiensinya cukup tinggi atau efisien.

3.6 Program Kegiatan Penunjang Keberhasilan / Kegagalan

 Tabel di bawah ini menunjukkan program kegiatan yang digunakan untuk pencapaian kinerja sasaran tahun 2017.

Tabel 3.5

Program Kegiatan Penunjang Keberhasilan

| No | Sasaran | Indikator Kinerja | Program dan Kegiatan Pendukung Sasaran | % Penyerapan Anggaran |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN). | 1. Persentase hasil pelaksanaan pembinaan dan pengawasan APIP
2. Prosentase Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP dan Aparat Pengawas Eksternal
3. Nilai opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
4. Level Kapabilitas Aparat Pengawas Intern Pemerintah
5. Level Maturitas SPIP
 | Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Pelaksanaan pengawasan internal secara berkala |  |
| 2 | Penanganan kasus pengaduan di lingkungan pemerintah daerah |  |
| 3 | Koordinasi pengawasan yang lebih komprehensif |  |
| 4 | Evaluasi Berkala Temuan Hasil Pengawasan |  |  |
| 5 | Pelaksanaan review Laporan Keuangan Pemerintah Daerah |  |
| 6 | Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Proyek |  |
| 7 | Pelaksanaan Evaluasi LKjIP SKPD |
| 8 | Pendampingan Asistensi dan Fasilitasi |  |
| 9 | Review Rencana Kerja Anggaran |
| 10 | Review Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kabupaten |  |
| 11 | Pemeriksaan Khusus |

   | 98,6698,48100,0099,9995,2197,5398,57100,0099,90100,00100,00100,00 |
| 2. | Meningkatnya kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan | Persentase tenaga pemeriksa yang menguasai teknik/teori bidang pengawasan | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur1. Pendidikan dan pelatihan formal

 Program Peningkatan Profesionalisme Tenaga Pemeriksa dan Aparatur Pengawasan1. Pelatihan pengembangan tenaga pemeriksa dan aparatur pengawasan
2. Pelatihan teknis pengawasan dan penilaian akuntabilitas kinerja
3. Penilaian Angka Kredit
 | 99,9399,9399,27100,00100,0099,85 |
| 3. | Tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan  | Cakupan dokumen kebijakan tentang sistem dan prosedur pengawasan yang dihasilkan  | Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan1. Penyusunan Laporan Hasil Evaluasi Hasil Pemeriksaan Inspektorat Semester satu dan dua
2. Penyusunan Program Kerja Pengawasan dan anggaran
 | 99,4499,8599,27 |

1. **REALISASI ANGGARAN**

Pada tahun 2017, Inspektorat Kabupaten Demak mendapatkan anggaran sebesar Rp.6.535.539.500,- terdiri dari Belanja Tidak Langsung sebesar Rp.4.040.800.000,- dan Belanja Langsung sebesar Rp.2.494.739.500,-. Adapun untuk realisasinya yaitu belanja langsung Rp.2.457.604.633 (98,51%) dan belanja langsung Rp.3.302.121.003 (81,72%).

Penggunaan anggaran tersebut apabila diperinci dalam mendukung pencapaian sasaran adalah sebagai berikut :

Tabel 3.2

Pencapaian Kinerja dan Anggaran Tahun 2017

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Kinerja | Anggaran |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Target | Realisasi | % | Pagu / Target(Rp) | Realisasi(Rp) | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Terwujudnya aparatur yang tertib, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN). | 1. Persentase hasil pelaksanaan pembinaan dan pengawasan APIP
2. Prosentase Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP dan Aparat Pengawas Eksternal
3. Nilai opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
4. Level Maturitas SPIP
 | 9275WTP2 | 10090,33WTP 1,614 | 108,70120,4410080,7 | 1.420.339.800165.300.000 | 1.407.074.700157.390.000 |  |
| 2. | Meningkatnya kualitas dan kompetensi SDM APIP dalam melaksanakan tugas pengawasan | 1. Persentase tenaga pemeriksa yang menguasai teknik/teori bidang pengawasan
 | 93 | 55 | 161,76  | 172.900.000 | 172.845.000 |  |
|  |  | 1. Level Kapabilitas Aparat Pengawas Intern Pemerintah
 | 2 | 2 | 100 |  |  |  |
| 3. | Tersedianya kebijakan sistem dan prosedur pengawasan   | Cakupan dokumen kebijakan tentang sistem dan prosedur pengawasan yang dihasilkan | 100 | 100 | 100 | 21.600.000 | 21.480.000 |  |

**BAB IV**

**PENUTUP**

1. **TINJAUAN UMUM PENCAPAIAN TARGET KINERJA INSPEKTORAT KABUPATEN DEMAK**

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini diharapkan dapat berperan sebagai alat kendali kualitas kinerja serta alat pendorong terwujudnya pemerintahan yang bersih dan berwibawa (*good governance*). Dari Pengukuran Pencapaian Sasaran serta pembobotan seperti yang telah diuraikan, maka dapat diambil kesimpulan bahwa pencapaian sasaran yang telah dilaksanakan oleh Inspektorat Kabupaten Demak tahun 2017 adalah sebagai berikut :

87,52+ 173,94 + 100,00 = 120,49 %

 3

artinya dapat dikategorikan **SANGAT** **BAIK**.

Dari hasil evaluasi terhadap kinerja Inspektorat Kabupaten Demak Tahun 2017 dapat disimpulkan bahwa sasaran-sasaran pada tiap-tiap tujuan yang ditetapkan pada Rencana Strategis Inspektorat Kabupaten Demak Tahun 2016 – 2021 dikategorikan Sangat Baik. Dari 3 (tiga) sasaran terdapat 2 (dua) sasaran dengan kategori Sangat Baik dan 1 (satu) sasaran dengan kategori Baik.

1. **STRATEGI UNTUK PENINGKATAN KINERJA DI MASA MENDATANG**

Beberapa Strategi untuk peningkatan kinerja di masa mendatang yaitu:

* + - 1. Memperkuat komitmen Aparatur Pengawasan Intern Pemerintah terhadap pemberantasan KKN;
			2. Peningkatan Sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan proses pengawasan;
			3. Peningkatan pemberian hak-hak kepada aparatur pengawasan;
1. Perbaikan pelayanan kepada masyarakat;
2. Senantiasa mengupayakan keterbukaan informasi melalui saluran komunikasi yang mudah diakses oleh masyarakat.

Demikian LKjIP Inspektorat Kabupaten Demak Tahun 2017 sebagai wujud dari transparansi dan pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi.

Demak, Januari 2018

INSPEKTUR
KABUPATEN DEMAK

KURNIAWAN ARIFENDI, ST

Pembina Tingkat I

NIP. 19690412 199703 1 007